

REGISTRO
CONTRATTI DA
REGISTRARE IN
CASO D'USO
N.....
DEL

OGGETTO: **SERVIZIO DI CONTROLLO E SORVEGLIANZA DELLE CONDIZIONI STATICHE E FUNZIONALI DEL PATRIMONIO DELLE OPERE D'ARTE STRADALI DELLA PROVINCIA DI ANCONA** ai sensi del D.M. n. 204/2022 "LINEE GUIDA PER LA CLASSIFICAZIONE E GESTIONE DEL RISCHIO, LA VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA ED IL MONITORAGGIO DEI PONTI ESISTENTI"

CIG _____

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

L'anno 2026 (duemila ventisei) del mese di (.....) il giorno (.....) con la presente scrittura privata

TRA

la "PROVINCIA DI ANCONA" (codice fiscale: 00369930425), con sede legale in Strada di Passo Varano n. 19/A, rappresentata dal Dott. Ing. Roberto Vagnozzi, in qualità di Dirigente del Settore III "Lavori Pubblici", di seguito nel presente atto denominata "**Ente**";

E

la società CIVIL ENGINEER & SMART CITY CONSULTANT di Ing. Marco Salvatori (P.I. 01909560441) con sede legale in Via Galletti n. 23 - 63814 Torre San Patrizio (FM), nella persona del legale rappresentante, Ing. Marco Salvatori, nato a Fermo (FM) il 04/10/1969 e residente a Torre San Patrizio (FM) in via Galletti n. 23 C.F. SLVMRC69R04D542R, di seguito nel presente atto denominata "**Affidataria**";

Premesso che

- a) l'Affidataria si dichiara interessata ad accettare il relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare alle condizioni di seguito riportate;
- b) l'Affidataria dichiara altresì di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate all'esecuzione di tutte le attività professionali, nel rispetto di quanto previsto nel presente disciplinare.

Tutto ciò premesso, si stipula quanto segue.

Art. 1

Oggetto del servizio

La Provincia di Ancona affida alla CIVIL ENGINEER & SMART CITY CONSULTANT di Ing. Marco Salvatori (P.I. 01909560441) con sede legale in Via Galletti n. 23 - 63814 Torre San Patrizio (FM), l'espletamento del servizio di ***Controllo e sorveglianza delle condizioni statiche e funzionali del patrimonio delle opere d'arte stradali della Provincia di Ancona ai sensi del D.M. n. 204/2022 "Linee guida per la classificazione e gestione del rischio, la valutazione della sicurezza ed il monitoraggio dei ponti esistenti"***, suddiviso in 3 lotti funzionali distinti e separati come da allegato al presente documento (Allegato 1).

Il servizio oggetto del presente contratto riguarda il programma di controllo e sorveglianza delle condizioni statiche e funzionali di 97 (novantasette) opere d'arte di luce maggiore di 6,00 ml.

gestite dalla Provincia di Ancona.

Art. 2

Durata del contratto

L'incarico avrà decorrenza dalla sottoscrizione del presente atto, che verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e terminerà a seguito del pagamento della rata di saldo. Il termine stabilito per la consegna degli elaborati (report di ispezione) è fissato in **quaranta (40) giorni naturali e consecutivi per singolo Lotto funzionale**.

Il servizio di ispezione relativo a ogni singolo Lotto si intenderà concluso solo a seguito della verifica e conseguente approvazione, da parte dell'Ente, della documentazione prodotta dall'Affidataria.

Il presente contratto potrà essere oggetto di proroga, ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

Le giornate in cui eventuali cause di forza maggiore o condizioni meteo avverse dovessero rendere impossibile lo svolgimento delle attività, comporteranno la sospensione del servizio ed il conseguente prolungamento del termine previsto per la consegna dei singoli Lotti funzionali.

L'avvio del servizio potrà avvenire anche in pendenza della stipulazione del contratto, mediante verbale di avvio di esecuzione anticipata del servizio, ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

Art. 3

Norme generali

La CIVIL ENGINEER & SMART CITY CONSULTANT di Ing. Marco Salvatori (P.I. 01909560441) si obbliga a fornire elaborati (report ispezioni), così come di seguito descritti, in forma completa e dettagliata in tutte le parti e sottoscritti dal proprio legale rappresentante e precisamente:

- descrizioni dei difetti secondo i coefficienti di intensità ed estensione previsti dalle Linee Guida Ministeriali (D.M. n. 204/2022 e ss.mm.ii.);
- chiara attribuzione del difetto all'elemento strutturale cui si riferisce;
- documentazione fotografica dettagliata.

L'attività dell'Affidataria dovrà essere informata:

- alla realizzazione di un intervento di qualità e tecnicamente valido, nel rispetto della normativa specifica e vigente;
- alla verifica del contesto in cui si svolgerà il servizio, in modo che le attività non pregiudichino l'accessibilità e l'utilizzo delle opere.

Il servizio dovrà essere svolto secondo le esigenze e le direttive dell'Amministrazione Provinciale, rapportandosi con il Responsabile unico del progetto, il quale provvederà a fornire gli indirizzi generali, le indicazioni e le informazioni specifiche.

Gli elaborati forniti dovranno risultare conformi alle leggi, ai regolamenti e alle norme in materia, vigenti e applicabili al momento della prestazione.

Art. 4

Modalità di esecuzione e descrizione puntuale del servizio

Gli obblighi ed i compiti cui l'Affidataria deve ottemperare sono contenuti nel D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

L'operatore economico si impegna a produrre gli elaborati (report ispezioni) sia in formato PDF sia in formato editabile (WORD/CSV) ed il materiale consegnato resterà di proprietà piena e assoluta dell'Amministrazione Provinciale.

Il servizio di cui al precedente art. 1, si caratterizza in ispezioni visive in situ al fine di valutare lo stato di ogni opera d'arte e rilevare eventuali ammaloramenti, difetti e stati fessurativi della struttura, sia nel suo insieme, sia nei singoli elementi che la compongono.

Le ispezioni da effettuare saranno di tipo visivo diretto e di rilievo speditivo, rispondenti alle cosiddette Ispezioni di Livello 1, ai sensi delle vigenti Linee Guida Ponti (D.M. 204/2022 e ss.mm.ii.) e volte a rilevare eventuali anomalie e difetti su tutti gli elementi strutturali dei singoli ponti.

Il fine ultimo di tali ispezioni è l'aggiornamento del Livello 2 e, conseguentemente, della Classe di

Attenzione delle singole opere, sempre ai sensi del suddetto D.M.

Dato il cospicuo numero di manufatti da ispezionare, essi verranno raggruppati per criteri di priorità simili e quindi suddivisi in 3 (tre) lotti funzionali autonomi e separati, denominati rispettivamente Lotto 1, Lotto 2 e Lotto 3.

Solo a completamento delle attività ispettive relative al Lotto 1 e comunque previa verifica da parte dell'Ente del corretto svolgimento del servizio e relativa successiva approvazione, si potrà procedere alle attività attinenti al Lotto 2. Allo stesso modo si procederà per il Lotto 3.

Per ogni singolo Lotto si procederà quindi ad avviare il servizio mediante redazione di apposito verbale di consegna dello stesso, con decorrenza dei termini di espletamento del servizio a partire dalla data del relativo verbale.

Art. 5

Obblighi e responsabilità dell'Affidataria

L'Affidataria è l'esclusiva responsabile del rispetto di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale del personale addetto al servizio di cui al presente disciplinare.

L'Affidataria dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e dagli accordi sindacali integrativi, nonché rispettare tutte le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.

È fatto carico alla stessa di dare piena attuazione, nei riguardi del personale utilizzato, agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie e ad ogni altra disposizione contrattuale o normativa prevista.

L'Affidataria è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatisi nell'esecuzione del servizio, derivanti da cause di qualunque natura ad essa imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a proprio completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di alcun compenso da parte dell'Amministrazione.

Art. 6

Impegni dell'Affidataria

Qualora fossero richieste dal Committente modifiche agli elaborati già consegnati e verificati, queste saranno redatte dall'Affidataria e saranno oggetto di atto integrativo al presente disciplinare.

In conformità a quanto previsto dall'art. 120, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante si riserva di imporre all'appaltatore l'esecuzione di tali prestazioni alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e considerata l'autonomia funzionale dei singoli Lotti, è facoltà dell'Amministrazione provinciale di poter interrompere il servizio, anche all'avvenuto completamento del solo primo Lotto e di non proseguire con i successivi, senza che l'Affidatario abbia più nulla a pretendere da tale interruzione del servizio.

L'Affidataria è obbligata a comunicare tempestivamente e per iscritto al RUP ogni evenienza che, per qualunque causa anche di forza maggiore, si dovesse verificare nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico e che rendesse necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione dello stesso.

L'Affidataria è tenuta ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo essa organicamente esterna e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente.

Art. 7

Compenso delle prestazioni

Il compenso da corrispondere all'Affidataria per il pieno e perfetto adempimento del presente disciplinare è fissato in €. (...../.....), oltre cassa previdenziale 4% e IVA ai sensi di legge, per un totale di €. (...../.....).

Il servizio è da intendersi **"a misura"**.

Nel caso in cui, per cause non imputabili alla Stazione Appaltante, non si possa dare avvio alla fase di esecuzione dell'incarico di servizi, l'Affidataria riconosce sin d'ora di non poter vantare alcun diritto al corrispettivo riferito alla fase di esecuzione dei lavori, rinunciando espressamente a qualsivoglia pretesa in merito.

Il pagamento dei corrispettivi avverrà per singolo Lotto, successivamente all'approvazione dei relativi elaborati consegnati e solo a seguito della loro pubblicazione nel portale BMS (Bridge Management System) da effettuarsi a cura dell'Affidataria.

Art. 8

Garanzie

L'Affidataria dovrà essere munita, a far data dalla sottoscrizione del contratto, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza (polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale) e dovrà trasmetterla alla Stazione Appaltante all'atto della stipula del contratto.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'Affidatario sia una società, trasmetterà la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148, della Legge 4 agosto 2017 n. 124.

La garanzia è prestata per un massimale non inferiore ad €. 1.000.000,00.

La polizza di responsabilità civile professionale dovrà permanere fino alla conclusione del servizio. L'Affidataria dovrà quindi provvedere ad adeguare, tempo per tempo, la durata della polizza affinché la copertura assicurativa sia garantita per tutta la durata del contratto, dandone adeguata dimostrazione alla Stazione Appaltante.

La mancata presentazione della polizza determinerà la decadenza dall'incarico con autorizzazione alla sostituzione dell'Affidataria.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

Art. 9

Obblighi posti a carico della stazione appaltante

Per il corretto svolgimento del servizio in oggetto, potrebbero rendersi necessari lavori di sfalcio della vegetazione presente in corrispondenza delle opere da ispezionare, qualora la stessa dovesse impedire o limitare l'accesso e la visibilità.

A tal fine, l'Ente provvederà a riconoscere all'Affidataria un importo **a misura** stimato come segue:

LOTTO 1:

n. Opere da ispezionare = 28

Costo orario operatore con decespugliatore = 37,05 €/h;

Durata giornata lavorativa = 8 h;

Giornate di lavoro considerate = 28

Totale importo a misura = 8.299,20 €

LOTTO 2:

n. Opere da ispezionare = 26

Costo orario operatore con decespugliatore = 37,05 €/h;

Durata giornata lavorativa = 8 h;

Giornate di lavoro considerate = 26

Totale importo a misura = 7.706,40 €

LOTTO 3:

n. Opere da ispezionare = 43

Costo orario operatore con decespugliatore = 37,05 €/h;

Durata giornata lavorativa = 8 h;

Giornate di lavoro considerate = 43

Totale importo a misura = 12.745,20 €

Durante lo svolgimento del servizio, a cadenza di **10** giorni, l'Affidataria dovrà fornire all'Ente una rendicontazione scritta delle attività di sfalcio eseguite, per il controllo delle quali lo stesso Ente si riserva di effettuare verifiche a campione.

Art. 10

Divieto di cessione del contratto e subappalto

Il soggetto affidatario del contratto è tenuto a eseguire in proprio i servizi oggetto dello stesso. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Non è considerata cessione del contratto la trasformazione della veste giuridica del soggetto contraente compresa la cessione d'azienda o del ramo d'azienda che comporti il trasferimento dell'intera organizzazione aziendale o di una porzione della stessa.

Ferma ed impregiudicata la propria diretta responsabilità e garanzia nei riguardi della Provincia di Ancona per tutte le prestazioni fornite dall'Affidataria, lo stesso potrà avvalersi del supporto di altri soggetti aventi le necessarie competenze specifiche di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale, muniti di polizza assicurativa a copertura dei rischi di natura professionale.

Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale di assistenza per tutte le operazioni oggetto del presente affidamento, saranno regolate mediante intese dirette ed esclusive tra l'Affidataria e gli interessati, le cui competenze saranno a totale carico e spese del medesimo, che rimarrà unico responsabile dell'affidamento del Servizio in oggetto.

L'Affidataria è tenuta a dare preventiva comunicazione al RUP della nomina dei collaboratori di cui sopra, per l'espressione del relativo gradimento ed al fine del controllo del rispetto della vigente normativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro.

Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico dell'Affidataria e, per la loro attività, nulla sarà dovuto oltre a quanto stabilito. È vietata la cessione del contratto, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate all'art. 120 comma 1 lett. d) n. 2 del Codice, a pena di nullità della cessione stessa.

Art. 11

Proroghe

Eventuali proroghe richieste dall'Affidataria per causa di forza maggiore e in ogni caso indipendenti dalla propria volontà, dovranno essere autorizzate dal Responsabile Unico del Progetto.

Art. 12

Verifica delle prestazioni e procedure di pagamento

I servizi acquisiti ai sensi del presente capitolato sono soggetti a verifica o ad attestazione di regolare esecuzione, per ogni singolo lotto funzionale, intesa ad accertarne la corrispondenza, per quantità e qualità, alle condizioni contrattuali previste. Tali verifiche sono eseguite entro e non oltre un mese dall'esecuzione del servizio, salvi i casi di particolare complessità.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle fatture, previa verifica positiva dell'esecuzione del servizio.

In ogni caso, qualora le fatture pervengano anteriormente al citato accertamento, il termine di cui sopra decorrerà solo dopo il completamento dell'accertamento medesimo.

Art. 13

Anticipazione del prezzo

Come specificato nell'All. II.14 art. 33 comma 1bis del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., per i servizi di ingegneria e architettura, può essere prevista un'anticipazione del prezzo fino al 10% (del singolo lotto), su richiesta dell'Affidataria e nei limiti delle disponibilità del quadro economico.

Art. 14

Inadempienze e risoluzione dell'incarico

Ove l'Amministrazione accerti che i comportamenti dell'esecutore del contratto diano luogo ad un grave o reiterato inadempimento alle obbligazioni contrattuali, tale da compromettere l'esatta esecuzione del contratto, l'Amministrazione formulerà, via PEC, la contestazione degli addebiti al

contraente, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni. Ove l'Amministrazione non ritenga di accogliere le controdeduzioni acquisite ovvero il termine di cui al periodo precedente sia scaduto senza che il contraente abbia fornito riscontro, l'Amministrazione disporrà la risoluzione del contratto applicando le penali di cui al presente capitolato, salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno.

Ove nel corso dell'esecuzione del contratto, l'Amministrazione accerti che la sua esecuzione non procede secondo le condizioni contrattuali, questa fisserà un congruo termine entro il quale l'esecutore si deve conformare a tali condizioni; trascorso inutilmente il termine stabilito, il contratto è risolto, salvo il diritto al risarcimento del danno.

Ove, al di fuori dei casi di cui al comma precedente, l'esecutore ritardi l'esecuzione delle prestazioni rispetto ai termini di esecuzione contrattualmente definiti, l'Amministrazione procederà ad intimare, con comunicazione via PEC, di ottemperare l'adempimento in un congruo termine, decorso inutilmente il quale, il contratto s'intenderà senz'altro risolto. Il predetto termine, salvo i casi di urgenza, non potrà essere inferiore a dieci giorni, decorrenti dal giorno di ricevimento della comunicazione. Scaduto il termine assegnato, ove l'inadempimento permanga, l'Amministrazione dichiarerà la risoluzione del contratto *ope legis* applicando le penali di cui al presente capitolato, salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno.

In caso di fallimento dell'appaltatore, il contratto sarà risolto con salvezza di ogni altro diritto o azione in favore dell'Amministrazione.

Art. 15

Penali

È prevista l'applicazione di una penale per ritardo nell'espletamento delle prestazioni professionali oggetto di incarico, sulla base delle tempistiche definite contrattualmente per singolo Lotto, pari all'**uno per mille per ogni giorno di ritardo**, calcolata sull'importo del compenso previsto per il Lotto funzionale corrispondente, al netto di IVA e oneri di legge, che sarà trattenuta automaticamente sul compenso pattuito, senza avviso alcuno all'operatore economico.

Per qualunque dei termini suddetti, nel caso che il ritardo si protragga oltre 30 giorni, l'Amministrazione avrà facoltà di risolvere il contratto e resterà libera da ogni impegno verso l'Affidataria inadempiente, senza che questa possa chiedere compenso o indennizzo alcuno.

Art. 16

Procedura di applicazione delle penali

1. Rilevamento del presunto inadempimento compiuto dall'Affidataria: l'Amministrazione individua e verifica eventuali inadempimenti da parte dell'Affidataria rispetto agli obblighi contrattualmente assunti.
2. Contestazione all'Affidataria: la contestazione dell'inadempimento all'Affidataria avviene in forma scritta e riporta i riferimenti contrattuali con la descrizione dell'inadempimento. La contestazione contiene anche il calcolo economico della penale.
3. Controdeduzioni dell'Affidataria: l'Affidataria dovrà comunicare, in ogni caso, per iscritto, le proprie deduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione, all'Amministrazione nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa.
4. Accertamento della sussistenza/insussistenza delle condizioni di applicazione delle penali e quantificazione:
 - a. Qualora le controdeduzioni non pervengano all'Amministrazione nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano ritenute idonee a giustificare l'inadempienza contestata, l'Amministrazione stessa comunicherà per iscritto all'Affidataria la ritenuta infondatezza delle suddette deduzioni e la conseguente applicazione delle penali stabilite nel presente capitolato, a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
 - b. Qualora, invece, le controdeduzioni dell'Affidataria siano ritenute idonee, l'Amministrazione dovrà provvedere a comunicare per iscritto all'Affidataria medesima la non applicazione delle penali.
 - c. L'applicazione delle penali potrà avvenire anche con compensazione del credito: l'Amministrazione procede a compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto all'Affidataria a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati.
 - d. L'applicazione delle penalità non esclude la richiesta del maggior danno subito a causa del disservizio verificatosi.

Art. 17

Recesso unilaterale dal contratto

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere in qualunque momento dal contratto, previo il pagamento all'esecutore del contratto delle prestazioni ritenute correttamente e pienamente eseguite dall'Amministrazione stessa, oltre al decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite. L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'esecutore del contratto con un preavviso non inferiore a venti giorni.

Art. 18

Incompatibilità

Ogni soggetto dell'Affidataria, dichiara di non trovarsi in alcuna condizione d'incompatibilità ai sensi di legge e contrattuali.

Art. 19

Obblighi di tracciabilità finanziaria e clausola risolutiva espressa

L'Affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 136/2010 e successive modifiche. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art. 20

Normativa di riferimento

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., al D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., nonché alle Norme del Codice Civile che l'Affidataria accetta e si impegna a rispettare.

Il presente contratto è impegnativo fin dal momento della sottoscrizione sia per l'Affidataria che per la Provincia di Ancona.

Art. 21

Spese contrattuali

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti la prestazione del Servizio di cui al presente Capitolato, con la sola esclusione dell'I.V.A. e dei contributi previdenziali ed assistenziali per la parte a carico della Stazione appaltante, sono e saranno ad esclusivo carico dell'Affidatario. S'intendono, altresì, a carico dell'Affidatario le spese per tutti i materiali ed ogni altro onere necessari per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente atto.

Art. 22

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679, la Stazione Appaltante, quale titolare del trattamento dei dati forniti nell'ambito della presente procedura, informa che i dati acquisiti verranno utilizzati solo nell'ambito della presente procedura e dei rapporti nonché adempimenti di legge a essa connessi, tra cui quelli previsti in tema di comunicazioni di cui all'art. 36 del D.lgs. 36/2023 nonché di pubblicazioni in materia di trasparenza.

Art. 23

Norma di rinvio

Per quanto non sia specificamente contenuto nel presente capitolato, si fa riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Art. 24

Controversie

Per qualunque controversia dipendente dall'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente disciplinare che non sia stato possibile comporre in via amministrativa, le parti concordano di deferirle all'Autorità Giudiziaria del Foro di Ancona.

È esclusa, pertanto, la clausola arbitrale.

Il presente atto, scritto con mezzi elettronici su pagine 8 (otto), viene sottoscritto dalle parti mediante dispositivo di firma digitale, ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii. e dell'art. 18 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii..-----

Firmato digitalmente:

Per la Provincia di Ancona - Il Dirigente Settore III - Lavori Pubblici (Dott. Ing. Roberto Vagnozzi)

Per la CIVIL ENGINEER & SMART CITY CONSULTANT di Ing. Marco Salvatori - Il Legale Rappresentate - Amministratore (Ing. Marco Salvatori)